

Manual para la presentación de artículos

Contenido

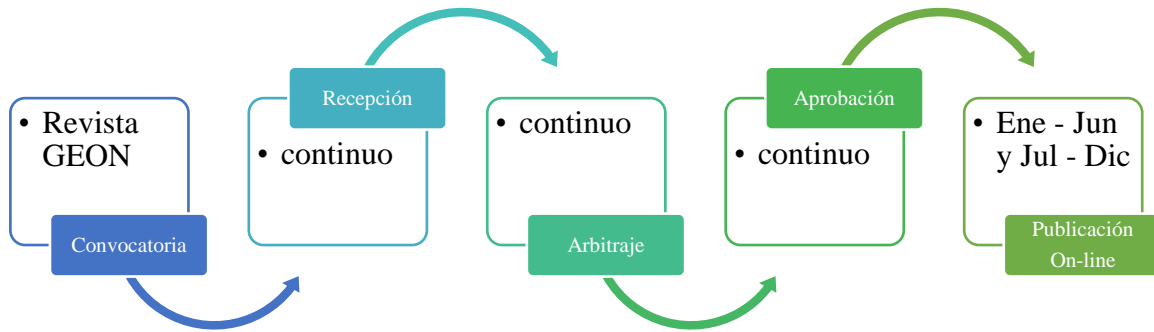
Convocatoria publicación	2
Manual De Estilo Revista GEON.....	3
Formas y preparación del artículo	4
Estructura básica del artículo científico.....	5
Tipología de los artículos	6
Acerca del autor.....	8
Autorización de publicación.....	8
Formato de Hoja de Vida y Carta de Autorización para Publicación	8
Proceso de Arbitraje	9
Recepción	9
Arbitraje.....	9
Aprobación	9
Publicación	9
Manual for the presentation of articles in English Language.....	10
GEON Magazine Style Manual.....	10
Forms and preparation of the article.....	11
Basic structure of the scientific article	11
Typology of articles.....	12
about the author	13
Release Authorization.....	13
Lifetime Format and Authorization Letter for Publication	13
Arbitration Process	14
Reception	14
Arbitration	14
Approval.....	14
Publication.....	14

Editor. Dagoberto Torres Flórez

<http://revistageon.unillanos.edu.co> @revistaGEON



Convocatoria publicación



Periodicidad : Semestral

Los artículos se recibirán en correo electrónico

revistageon@unillanos.edu.co

Para cualquier aclaración respecto a esta convocatoria, pueden contactarse a

Director - Editor Doctorando DAGOBERTO TORRES FLÓREZ
 E-Mail dtorres@unillanos.edu.co
 Teléfono Móvil +57 310 696 7477

Servicio al Cliente
 E-Mail revistageon@unillanos.edu.co

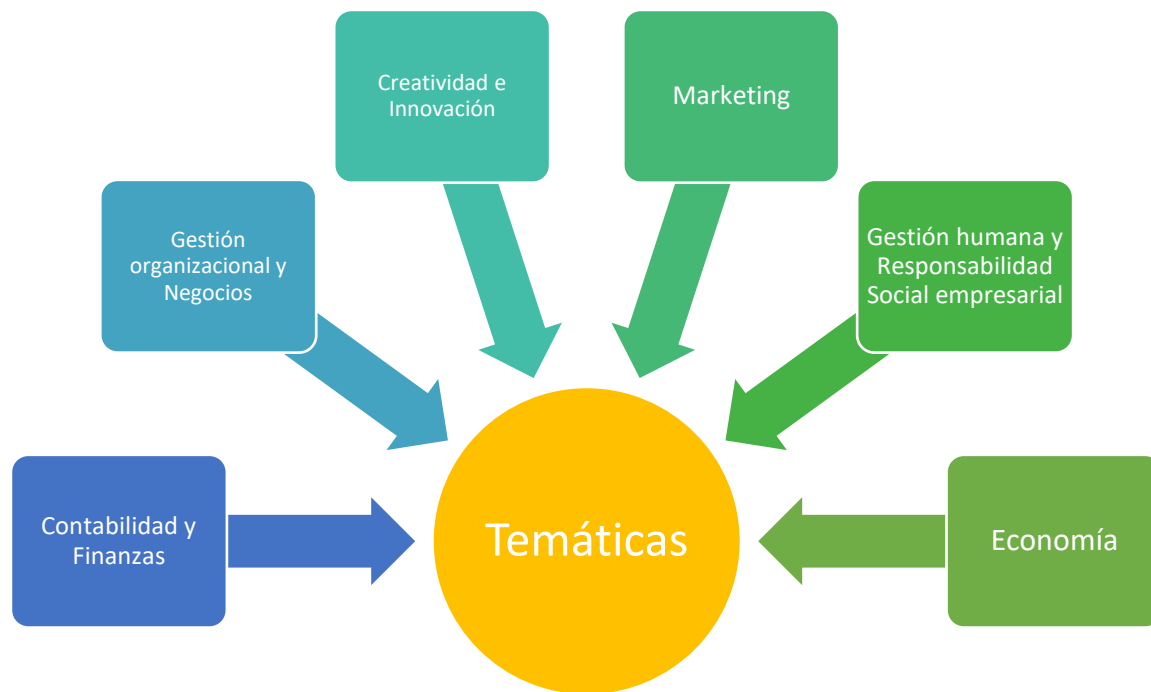
<http://revistageon.unillanos.edu.co> [@revistaGEON](#)



Manual De Estilo Revista GEON

La Revista Electrónica GEON de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de los Llanos nace con el fin de realizar publicaciones académicas relacionadas con la gestión, las organizaciones y los negocios. Para tal fin se ha definido una estructura, requisitos y estilos de edición que son parte fundamental en las ediciones que tendrá la Revista GEON, que incluirá criterios en la redacción de documentos, normas de diseño para los autores, y que los artículos mantengan una uniformidad para la publicación, esto busca brindar calidad y confiabilidad a los artículos académicos que se transmiten en la revista.

La edición de la revista GEON está enfocada en los siguientes temas



El manual de estilo de la Revista GEON (gestión, organización y negocios), establece los siguientes requisitos para los autores:

Formas y preparación del artículo

Los artículos deben ir enfocados a la administración y negocios y a las temáticas establecidas de igual modo se remitirán por duplicado con los anexos correspondientes, el artículo debe ser inédito y no estar postulado para la publicación en ninguna otra revista.

Procesador de Texto	•Microsoft Word
Letra o fuente	•Times New Roman 12
Formato	•Carta (letter)
Interlineado	•Espacio y medio (1,5)
Páginas	•entre 17 y 25 paginas.
Imágenes	•Si deben estar anexo
formato Imagen	•JPG ó PNG
Fuente Imagen	•Necesaria , indicar el origen si es web (http://)

Si el artículo contiene gráficos, ilustraciones, mapas, planos, fotografías, entre otros se debe adjuntar el archivo original (Excel, power point, Word, jpg, png) para facilitar la reproducción. Además de que se debe poner un título y numeración consecutiva para que al ser nombrados dentro del artículo se tenga una coherencia. En los casos que la imagen sea tomada de un sitio web debe realizarse la referencia URL o Link exacto donde se encuentra publicada la imagen.

Estructura básica del artículo científico

Título: Representa la idea principal del contenido del artículo, además debe ser breve descriptivo, claro y atractivo para los lectores. Es importante resaltar que no debe contener abreviaturas, no debe exceder 25 palabras.

Autor: (por cada autor, la siguiente información)

- Nombre de autor(es)
- Profesión u oficio
- Nivel de estudios
- Correo electrónico
- Twitter

Resumen Debe contener máximo 250 palabras, donde se debe manejar un carácter descriptivo e informativo donde se exponga la idea principal del artículo tanto en inglés como en español. Español e Inglés

Palabras claves un máximo de cinco palabras claves tanto en inglés como en español, para ello se debe utilizar la base de datos OECD Macrothesaurus <http://bibliotecavirtual.clacso.org.ar/ar/oecd-macroth/es/>

Introducción Se realiza una descripción breve de la información se presenta, debe contener los objetivos, la justificación, la problemática y la organización del artículo.

Contexto teórico Se expresa información de la investigación respecto al contexto teórico, revisión de literatura, estado del arte.

Materiales y métodos Se expresa información de la investigación realizada, acerca la metodología, el modelo, tipo de investigación, población y muestra e instrumentos.

Resultados y Discusión Se expresa información de la investigación realizada acerca de los resultados obtenidos, puede ir acompañado de gráficas y tablas de valores, incluyendo la contextualización generando aspectos de discusión.

Conclusiones Se exponen las conclusiones y puntos de vista del autor.

Referencias bibliográficas La revista GEON utilizará la bibliografía y citas de acuerdo a lo que está dispuesto en las normas APA, y por lo menos deberá tener DIEZ (15) referencias.

Tipología de los artículos

La revista GEON se regirá por los CRITERIOS GENERALES DE CLASIFICACIÓN de Colciencias (Colombia) los cuales son orientados a la Calidad Científica, los documentos publicados corresponderán a la tipología Colciencias la cual es la siguiente

- 1) **Artículo de investigación científica y tecnológica.** Documento que presenta, de manera detallada, los resultados originales de proyectos terminados de investigación. La estructura generalmente utilizada contiene cuatro apartes importantes: introducción, metodología, resultados y conclusiones.
- 2) **Artículo de reflexión.** Documento que presenta resultados de investigación terminada desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica del autor, sobre un tema específico, recurriendo a fuentes originales.
- 3) **Artículo de revisión.** Documento resultado de una investigación terminada donde se analizan, sistematizan e integran los resultados de investigaciones publicadas o no publicadas, sobre un campo en ciencia o tecnología, con el fin de dar cuenta de los avances y las tendencias de desarrollo. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión bibliográfica de por lo menos 50 referencias.
- 4) **Artículo corto** Documento breve que presenta resultados originales preliminares o parciales de una investigación científica o tecnológica, que por lo general requieren de una pronta difusión.
- 5) **Reporte de caso** Documento que presenta los resultados de un estudio sobre una situación particular con el fin de dar a conocer las experiencias técnicas y metodológicas consideradas en un caso específico. Incluye una revisión sistemática comentada de la literatura sobre casos análogos.
- 6) **Revisión de tema.** Documento resultado de la revisión crítica de la literatura sobre un tema en particular.
- 7) **Cartas al editor.** Posiciones críticas, analíticas o interpretativas sobre los documentos publicados en la revista, que a juicio del Comité editorial constituyen un aporte importante a la discusión del tema por parte de la comunidad científica de referencia.
- 8) **Editorial.** Documento escrito por el editor, un miembro del comité editorial o un investigador invitado sobre orientaciones en el dominio temático de la revista.
- 9) **Traducción.** Traducciones de textos clásicos o de actualidad o transcripciones de documentos históricos o de interés particular en el dominio de publicación de la revista.

<http://revistageon.unillanos.edu.co> @revistaGEON



10) Documento de reflexión no derivado de investigación.

11) Reseña bibliográfica.

12) Otros



Acerca del autor

Los autores de cada artículo deberán enviar adjunto una reseña de su curriculum vitae que no supere las 12 líneas, Para ello debe diligenciar el Formato de Hoja de Vida de la Revista

Autorización de publicación

Los autores deberán realizar carta de Autorización de publicación del artículo, la cual debe ser escaneada y enviada como adjunto al correo electrónico donde se envíe el artículo, en el modelo. Anexo al presente Documento o que puede encontrar en nuestro sitio web¹.

Click para descargar en el siguiente enlace

[Formato de Hoja de Vida y Carta de Autorización para Publicación](#)

¹ Modelo basado que utiliza la revista Theologica Xaveriana, de la Facultad de Teología de la Pontificia Universidad Javeriana y Revista de Psicología, de la PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ



Proceso de Arbitraje

Recepción

Los artículos serán recibidos en el correo electrónico revistageon@unillanos.edu.co, anexando el escrito y los formatos de autorización de publicación y hoja de vida. La recepción es continua y no hay periodos de recepción.

Arbitraje

De los Arbitros. Son los encargados de emitir los conceptos y actualmente contamos con árbitros de la Universidad de los Llanos, universidades de Colombia, en especial la UPTC (Colombia), en otros países la BUAP (México) Universidad de Alcalá (España) y evaluadores que nos apoyan por parte de Red Cumex Red Motiva, Redolac y Red Gestio.

Del proceso. Recibidos los artículos se envían a dos pares ciegos que evalúan a través del formato de arbitraje de la revista, emitiendo tres posibles resultados: 1. Aprobación 2. Aprobación con recomendaciones 3. Corrección

Del Comité Científico. Lo conforman profesores con PhD que apoyan el proceso y son externos

En los casos que existan controversias el comité editorial se reunirá de forma sincrónica o asincrónica utilizando las TIC con el fin de resolver o dirimir las consultas que se realicen.

Aprobación

Con los artículos aprobados para publicación, se envían a corrección de estilo y maquetación.

Publicación

Se publica en la web de la revista <http://revistageon.unillanos.edu.co> en pdf y html y luego se envía a la Biblioteca Nacional de Colombia para el depósito legal respectivo.

Manual for the presentation of articles in English Language

Editor. Dagoberto Torres Flórez

Call for papers

Frequency: Semester

Items will be received in email
Revistageon@unillanos.edu.co

For any clarification regarding this call, please contact

Director - Editor Doctorate DAGOBERTO TORRES FLÓREZ
E-Mail dtorres@unillanos.edu.co
Mobile Phone +57 310 696 7477

Customer service
E-Mail Revistageon@unillanos.edu.co

GEON Magazine Style Manual

The GEON Electronic Magazine of the Faculty of Economic Sciences of the University of the Llanos was born with the purpose of making academic publications related to the management, the organizations and the businesses. To that end, a structure, requirements and editing styles have been defined, which are a fundamental part of GEON Magazine's editions, which will include criteria in the drafting of documents, design rules for authors, and that articles maintain uniformity For publication, this seeks to provide quality and reliability to the academic articles that are transmitted in the journal.

<http://revistageon.unillanos.edu.co> @revistaGEON



The issue of GEON is focused on the following topics

The style manual of GEON Magazine (management, organization and business), establishes the following requirements for authors:

Forms and preparation of the article

The articles must be focused on the administration and business and the established themes will likewise be sent in duplicate with the corresponding annexes, the article must be unpublished and not be postulated for publication in any other journal.

If the article contains graphics, illustrations, maps, plans, photographs, among others, the original file (Excel, power point, Word, jpg, png) must be attached for easy reproduction. In addition to that must be put a title and consecutive numbering so that when being named within the article has a consistency. In cases where the image is taken from a website, the exact URL or Link where the image is published must be made.

Basic structure of the scientific article

Title: It represents the main idea of the content of the article, in addition it must be brief descriptive, clear and attractive for the readers. It is important to emphasize that it should not contain abbreviations, it should not exceed 25 words.

Author: (for each author, the following information)

- Author's name (s)
- Profession or occupation
- Level of studies
- Email
- Twitter

Abstract It should contain a maximum of 250 words, where a descriptive and informative character should be handled, where the main idea of the article is exposed in both English and Spanish. Spanish and English

Keywords a maximum of five keywords in both English and Spanish, using the OECD database Macrothesaurus <http://bibliotecavirtual.clacso.org.ar/ar/oecd-macroth/es/>

<http://revistageon.unillanos.edu.co> @revistaGEON



Introduction A brief description of the information is presented, it should contain the objectives, the justification, the problematic and the organization of the article.

Theoretical context It is expressed information of the investigation regarding the theoretical context, literature review, state of the art.

Materials and methods Information about the research carried out, about the methodology, the model, type of research, population and sample and instruments is expressed.

Results and Discussion Information is expressed on the research carried out on the results obtained, it can be accompanied by graphs and tables of values, including the contextualization generating aspects of discussion.

Conclusions The conclusions and points of view of the author are presented.

References GEON will use bibliography and citations in accordance with what is provided in the APA standards, and at least must have TEN (15) references.

Typology of articles

The GEON journal will be governed by the GENERAL CLASSIFICATION CRITERIA of Colciencias (Colombia) which are oriented to the Scientific Quality, the published documents will correspond to the Colciencias typology which is the following

- 1) Scientific and technological research article. Document presenting in detail the original results of completed research projects. The generally used structure contains four important aspects: introduction, methodology, results and conclusions.
- 2) Reflection article. Document presenting results of research completed from an analytical, interpretative or critical perspective of the author, on a specific topic, using original sources.
- 3) Review article. Document resulting from a finished research where the results of published or unpublished research are analyzed, systematized and integrated, on a field in science or technology, in order to account for the advances and the development tendencies. It is characterized by presenting a careful bibliographical review of at least 50 references.
- 4) Short article A brief document that presents preliminary or partial original results of scientific or technological research, which usually require an early dissemination.
- 5) Case report Document presenting the results of a study on a particular situation in order to publicize the technical and methodological experiences considered in a specific case. It includes an annotated systematic review of the literature on similar cases.

<http://revistageon.unillanos.edu.co> @revistaGEON



- 6) Review of the topic. Document resulting from the critical review of the literature on a particular topic.
- 7) Letters to the editor. Critical, analytical or interpretative positions on the documents published in the journal, which in the opinion of the Editorial Committee constitute an important contribution to the discussion of the topic by the scientific community of reference.
- 8) Editorial. Document written by the editor, a member of the editorial committee or a guest researcher on orientations in the thematic domain of the journal.
- 9) Translation. Translations of classic or current texts or transcripts of historical documents or of particular interest in the domain of publication of the journal.
- 10) Reflection paper not derived from research.
- 11) Bibliographic review.
- 12) Others

about the author

The authors of each article must send an attachment of their curriculum vitae that does not exceed 12 lines. To do this, they must complete the format of the Journal's Worksheet

Release Authorization

The authors must make a letter of Authorization to publish the article, which must be scanned and sent as an attachment to the email where the article is sent, in the model. Annex to this Document or that you can find on our website.

Click to download in the following link

[Lifetime Format and Authorization Letter for Publication](#)

[@revistaGEON](http://revistageon.unillanos.edu.co)



Arbitration Process

Reception

The articles will be received in the email revistageon@unillanos.edu.co, enclosing the writing and the forms of authorization of publication and resume. The reception is continuous and there are no reception periods.

Arbitration

Of the Referees. They are responsible for issuing the concepts and we currently have arbitrators from the University of the Llanos, universities in Colombia, especially the UPTC (Colombia), in other countries BUAP (Mexico) University of Alcalá (Spain) and evaluators who support us By Red Cumex Red Motiva, Redolac and Red Gestio.

Of process. Received articles are sent to two blind peers who evaluate through the magazine's arbitration format, issuing three possible results: 1. Approval 2. Approval with recommendations 3. Correction

From the Scientific Committee. It is composed of professors with PhD who support the process and are external

In cases where there is controversy the editorial committee will meet in a synchronous or asynchronous way using ICT in order to resolve or settle the consultations that are made.

Approval

With articles approved for publication, they are sent for style correction and layout.

Publication

It is published in the web of the magazine <http://revistageon.unillanos.edu.co> in pdf and html and then it is sent to the National Library of Colombia for the respective legal deposit.